

# ALGEMENE VOORWAARDEN REJOICE CARE & EDUCATION

## Trainer | Host | Coaching | Examiner | Organisator (versie April 2023)

Rejoice care & education (RCE) is een eenmanszaak opgericht door Judienne Lourens om de deskundigheid van de ZZP'ers in de zorg te vergroten. Daarnaast Host Judienne bij verschillende events en ze biedt coaching aan studenten.

Rejoice Care & Education  
Nieuwe Langeweg 75 3194 DC Hoogvliet Rotterdam  
Geregistreerd bij de kamer van Koophandel onder nummer: 70850887  
AGB-code: 41783922

<b>Artikel 1</b>	<b>Definities</b>
<b>1.1 Aanbod</b>	Een door Rejoice care & education georganiseerd evenement, cursus of training, dan wel ander soort activiteit in de ruimste zin des woord.
<b>1.2 Klacht</b>	Op- en aanmerkingen over het aanbod waaruit blijkt dat Rejoice care & education niet aan diens verwachting heeft voldaan.
<b>1.3 Factuur</b>	De schriftelijke aanbod van de geleverde diensten door Rejoice care & education over de trainingen, cursussen en events.
<b>1.4 Opdracht</b>	De trainingen, coaching, hosting, organisatie en examinering geleverd door Rejoice care & education.
<b>1.5 Opdrachtgever</b>	De (rechts) persoon met wie Rejoice care & education een overeenkomst sluit.
<b>1.6 Overeenkomst</b>	Het contract tussen de opdrachtgever en Rejoice care & education.
<b>1.7 Overmacht</b>	Naast wat er in de wet en juristprudentie wordt verstaan onder overmacht, voorzien of niet voorzien, waarop Rejoice care & education geen invloed kan uitoefenen en waardoor Rejoice care & education niet instaat is haar verplichtingen na te komen. Ook ziekte valt onder overmacht.
<b>1.8 Partijen</b>	Rejoice care & education en de opdrachtgever samen.
<b>1.9 Schriftelijk</b>	Waarin deze voorwaarden wordt gesproken van schriftelijk wordt ook bedoeld elektronische communicatie; e-mail en/of digital.

## **Artikel 2**

### **Algemeen**

- 2.1 De AV is van toepassing op het aanbod, de factuur en overeenkomsten tussen Rejoice care & education en een opdrachtgever.
- 2.2 De bevestiging van de opdracht door opdrachtgever houdt tevens de acceptatie van deze AV in.
- 2.3 Rejoice care & education richt zich met name op trainingen, coaching, examineren, organiseren en hosting van events in het meest ruime zin van het woord.
- 2.4 Door ondertekening van de overeenkomst met Rejoice care & education verklaart de opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van de AV en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.
- 2.5 Indien een of meer bepalingen in deze AV nietig- of vernietigd zijn, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan.
- 2.6 Rejoice care & education behoudt zich het recht voor om de AV te wijzigen. Indien Rejoice care & education de gewijzigde AV aan opdrachtgever ter hand stelt en deze de gewijzigde AV accepteert, is de gewijzigde AV van toepassing. In alle andere gevallen geldt de versie van de AV die ten tijde van het ontstaan van de opdracht van toepassing was.
- 2.7 In geval van tegenstrijdigheden tussen hetgeen overeengekomen in de opdracht en de AV prevaleert hetgeen overeengekomen in de opdracht.
- 2.8 Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de opdrachtgever wordt hierbij nadrukkelijk uitgesloten.
- 2.9 De AV is te raadplegen, te kopiëren en op te slaan middels de website.

## **Artikel 3**

### **Aanbod en factuur**

- 3.1 Een aanbod van Rejoice care & education kan zowel mondeling als schriftelijk geschieden en is geheel vrijblijvend en herroepelijk. Aan het aanbod kan geen enkel recht worden ontleend.
- 3.2 Een factuur wordt verzonden bij het aangaan van de overeenkomst tussen Rejoice care & education en de opdrachtgever.
- 3.3 Fouten in het aanbod of op de factuur van Rejoice care & education vallen onder de verantwoording van Rejoice care & education.

#### **Artikel 4 Totstandkoming Opdracht**

- 4.1 De opdracht komt tot stand door de aanvaarding van het aanbod of de offerte door de opdrachtgever.
- 4.2 De opdracht wordt stilzwijgend aangenomen voordat Rejoice care & education de schriftelijke toewijzing ontvangt.
- 4.3 Opdrachtgever zal Rejoice care & education zo snel mogelijk van een schriftelijke aanvaarding voorzien.

#### **Artikel 5 Annulering**

- 5.1 Na de totstandkoming van de opdracht kan deze niet kosteloos worden geannuleerd.
- 5.2 De opdrachtgever heeft een bedenktijd van veertien dagen om de opdracht te annuleren. Dit kan schriftelijk na onderling overleg gebeuren.
- 5.3 De opdrachtgever kan bij uitzonderlijke gevallen zoals ziekte, overlijden, feestaangelegenheden e.d. de opdracht binnen 24 uur kosteloos annuleren.
- 5.4 Rejoice care & education rekent 25 euro administratieve kosten bij opdrachtgever na het bedenktijd van veertien dagen.
- 5.5 Rejoice care & education kan de opdracht een week voorafgaand van de afgesproken datum annuleren wanneer er sprake is van overmacht.

#### **Artikel 6 Uitvoering Opdracht**

- 6.1 Rejoice care & education heeft bij de uitvoering van de opdracht een inspanningsverplichting en kan dus niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting.
- 6.2 Voor de juistheid van een correcte aanbod dient de opdrachtgever gegevens en informatie waarvan Rejoice care & education aangeeft dat noodzakelijk zijn, voor aanvang van de opdracht te verstrekken.
- 6.3 Rejoice is gerechtigd om bij de uitvoering van de werkzaamheden derden in te schakelen.

## **Artikel 7**                      **Wijziging Opdracht**

- 7.1                      Indien het tijdens de uitvoering van de opdracht nodig blijkt om de deze te wijzigen dan wel aan te passen, zullen Partijen hierover gezamenlijk tot een overeenstemming komen.
- 7.2                      Indien de wijziging van de opdracht invloed heeft op de factuur, laat Rejoice care & education dit zo spoedig mogelijk, onder vermelding van het aangepaste bedrag, aan opdrachtgever weten
- 7.3                      Indien opdrachtgever de uitvoering van de opdracht wilt uitstellen, laat opdrachtgever dit schriftelijk aan Rejoice care education weten.
- 7.4                      Rejoice care & education is gerechtigd om de kosten die ontstaan zijn door het uitstel van de opdrachtgever in rekening te brengen. Onder deze kosten vallen in ieder geval, annuleringskosten van derden en gereserveerde ruimtes.

## **Artikel 8**                      **Levering en leveringstermijn**

- 8.1                      De leveringstermijn door Rejoice care & education is slechts een indicatie en niet als deadline te beschouwen, tenzij anders is overeengekomen. Opdrachtgever kan hier geen rechten aan ontleen.
- 8.2                      Bij het overschrijden van de leveringstermijn door Rejoice care & education, zal zij opdrachtgever daar zo spoedig mogelijk van op de hoogte stellen.
- 8.3                      Bij overschrijding door partijen overeengekomen deadline, kan de opdrachtgever Rejoice care & education schriftelijk in gebreke stellen. Waarna Rejoice care & education binnen een termijn van minimaal 14 dagen zijn verplichtingen alsnog nakomt.
- 8.4                      Rejoice care & education levert de opdracht af op de overeengekomen wijze. Indien de opdrachtgever de levering op een afwijkende manier wenst komen de daarbij behorende kosten voor rekening van de opdrachtgever.

## **Artikel 9**                      **Verplichtingen Opdrachtgever**

- 9.1                      Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige terbeschikkingstelling van de benodigdheden aan Rejoice care & education voor de correcte uitvoering van de werkzaamheden door Rejoice care & education.
- 9.2                      De opdrachtgever staat in voor de betrouwbaarheid, juistheid en volledigheid van de door hem of haar ter beschikking gestelde informatie, ongeacht of deze van derden afkomstig is.
- 9.3                      Rejoice care & education is niet aansprakelijk voor de schade die volgt uit niet, onjuist of onvolledig verstrekte informatie.
- 9.4                      Indien de benodigde informatie niet tijdig aan Rejoice care & education wordt verstrekt, heeft Rejoice care & education het recht om de uitvoering van de Werkzaamheden op te schorten.

- 9.5 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de veiligheid op de door hem of haar terbeschikkinggestelde locatie.
- 9.6 Opdrachtgever informeert Rejoice care & education tijdig omtrent voor Rejoice relevante informatie.
- 9.7 Opdrachtgever stelt Rejoice care & education onverwijld in kennis indien opdrachtgever weet of redelijkerwijs kan vermoeden dat hij of zij niet aan zijn verplichtingen zal kunnen voldoen.

## **Artikel 10 Vergoeding en betaling**

- 10.1 De door Rejoice care & education geboden aanbod is exclusief BTW, tenzij anders overeengekomen.
- 10.2 Rejoice care & education is gerechtigd om alle overige door haar gemaakte kosten, welke noodzakelijk zijn voor de correcte uitvoering van de Werkzaamheden of daar inherent aan zijn, bij opdrachtgever in rekening te brengen. Hieronder vallen tevens eventuele reis- en parkeerkosten.
- 10.3 Rejoice care & education is gerechtigd om van de opdrachtgever een redelijk voorschot op de vergoeding van de opdracht te verlangen.
- 10.4 Rejoice care & education is gerechtigd tot verhoging van de overeengekomen vergoeding indien deze verhoging het gevolg is van wet- of regelgeving of door de stijging van lonen of door Rejoice care & education omstandigheden die bij het aangaan van de overeenkomst niet in redelijkheid waren te voorzien.
- 10.5 Betaling vindt plaats zoals omschreven in de door Rejoice care & education verstrekte factuur, met inachtneming van de daarin opgenomen betalingstermijn.
- 10.6 Na het verstrijken van de in het vorige lid genoemde betalingstermijn is opdrachtgever terstond en zonder nadere ingebrekestelling in verzuim.
- 10.7 Bij verzuim is opdrachtgever de wettelijke rente over het factuurbedrag verschuldigd tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
- 10.8 Alle incassokosten met betrekking tot de verkrijging van de voldoening in- en buiten rechte komen voor rekening van opdrachtgever, deze bedragen tenminste EUR 40.
- 10.9 Bezwaren tegen de hoogte van de vergoeding schorten de betalingsverplichting niet op.
- 10.10 Bij verzuim door opdrachtgever heeft Rejoice care & education een retentierecht op de door opdrachtgever verstrekte benodigheden en overige zaken van opdrachtgever in het bezit van Rejoice care & education.
- 10.11 Indien er sprake van is dat Rejoice care & education (een deel van) een betaling terugbetaalt aan de deelnemer, dan is de betalingstermijn 14 dagen.

## **Artikel 11**                    **Inschakelen derden**

- 11.1                    Indien nodig mag Rejoice care & education derden in schakelen bij het verrichten van de aanbod. Rejoice care & education stelt opdrachtgever hiervan op de hoogte. opdrachtgever zal hier zijn toestemming voor verlenen, tenzij opdrachtgever van mening is dat de aangedragen derden niet geschikt is, welke mening opdrachtgever met redenen zal omkleden.
- 11.2                    Indien Rejoice care & education wegens overmacht niet in staat is om de opdracht uit te voeren, zal Rejoice care & education opdrachtgever hier terstond van op de hoogte stellen. Rejoice care & education zal zo spoedig als mogelijk voor adequate vervanging zorgdragen. Opdrachtgever zal Rejoice care & education zo spoedig als mogelijk laten weten of hij met de aangedragen vervanging instemt.

## **Artikel 12**                    **Aansprakelijkheid**

- 12.1                    Rejoice care & education is slechts aansprakelijk voor directe schade welke aan haar te wijten is of welke is ontstaan tengevolge van opzet of grove schuld van Rejoice care & education
- 12.2                    Rejoice care & education is niet aansprakelijk voor indirecte- of gevolgsschade daaronder mede begrepen bedrijfsschade, vertragingsschade en gedeelde winst.
- 12.3                    De aansprakelijkheid van Rejoice care & education is beperkt tot het bedrag gelijk aan de factuurwaarde exclusief BTW van de opdracht en in alle gevallen beperkt tot het bedrag van de uitkering van haar verzekeraar in het voorkomende geval.
- 12.4                    Rejoice care & education is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door de door opdrachtgever ingezette derden.
- 12.5                    Opdrachtgever vrijwaart Rejoice care & education tegen alle aanspraken van derden en stelt Rejoice care & education in zo een geval terstond op de hoogte van dergelijke aanspraken.

## **Artikel 13**                    **Overmacht**

- 13.1                    Onder overmacht wordt verstaan alles wat op grond van de wet en jurisprudentie als overmacht wordt gekwalificeerd, voorzien of onvoorzien en waarop geen invloed kan uitoefenen. Hieronder valt in ieder geval ook verhindering van door Rejoice care & education ingeschakelde derden, ziekte, verstoring van energievoorzieningen, internet storingen en computer inbreuk door derden.
- 13.2                    In geval van overmacht is Rejoice care & education niet gehouden aan haar verplichtingen volgende uit de opdracht en is zij gerechtigd deze voor de duur van de overmacht op te schorten. Rejoice care & education is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan ten gevolge van overmacht.

- 13.3 Opdracht die reeds voor het intreden van de overmacht zijn verricht mogen door Rejoice care & education separaat in rekening worden gebracht bij opdrachtgever

#### **Artikel 14 Klachten**

- 14.1 Opdrachtgever stelt Rejoice care & education zo spoedig als mogelijk op de hoogte van eventueel door haar ondervonden klachten.
- 14.2 Klachten over het aanbod dienen uiterlijk 30 dagen na levering aan Rejoice care & education te worden gemeld
- 14.3 Indien de klacht gegrond is, zal Rejoice care & education deze zo goed als mogelijk proberen te verhelpen, indien dit niet meer mogelijk is, is Rejoice care & education slechts aansprakelijk voor zover aangegeven in artikel 12.
- 14.4 De beoordeling van eventuele klachten wordt gedaan door Rejoice care & education
- 14.5 Mocht de partijen er niet samen uitkomen kan de klacht doorgezet worden bij Stichting klachten regeling via [info@stichtingklachtenregeling.nl](mailto:info@stichtingklachtenregeling.nl).

#### **Artikel 15 Duur en beëindiging Opdracht**

- 15.1 De opdracht eindigt na voltooiing van de werkzaamheden door Rejoice care & education.
- 15.2 Partijen kan de overeenkomst met inachtneming van een opzegtermijn van een maand (tussentijds) opzeggen. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 15.3 Partijen is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder enige verplichting op te zeggen in geval dat:
- de andere Partij in surseance van betaling geraakt of surseance van betaling aanvraagt;
  - de andere Partij failliet wordt verklaard, dan wel het faillissement van de andere Partij wordt aangevraagd;
  - de onderneming van de andere Partij wordt gestaakt of wordt geliquideerd;
  - op een omvangrijk deel van het vermogen van de andere Partij beslag wordt gelegd.
- Rejoice care & education is gerechtigd om de overeenkomst tussentijds te beëindigen wanneer opdrachtgever in het verzuim blijft bij het uitvoeren van de opdracht.
- 15.4 Ingeval van opzegging door een van de Partijen is Opdrachtgever verplicht om de vergoeding voor de laatst verrichte werkzaamheden aan Rejoice care & education te voldoen.

## **Artikel 16                    Geheimhouding**

De Partijen zijn jegens elkaar verplicht om de grootste geheimhouding te betrachten met betrekking tot vertrouwelijke informatie verschaft door een ieder van hen, dit geldt tevens tot na een jaar na het eindigen van de overeenkomst. Het voorgaande is niet van toepassing indien een der partijen op grond van enig wetsbepaling, voorschrift of gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie openbaar te maken aan de in de desbetreffende wetsbepaling, voorschrift of gerechtelijke uitspraak genoemde personen. Op overtreding van dit artikel staat een boete van EUR 1000 en EUR 500 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt.

## **Artikel 17                    Copyright / Intellectuele eigendom**

- 17.1                    De verstrekte stukken, ideeën, methodes, concepten of andere zaken die ontwikkeld zijn door Rejoice care & education blijft volledig eigendom van Rejoice care & education. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt overeengekomen. In het laatste geval kan Rejoice care & education een vergoeding bedingen.
- 17.2                    Verkoop en/of vermeerdering aan derden van het bedoelde onder Artikel 17.1 is verboden.
- 17.3                    Rejoice care & education heeft het recht bij gebleken schending van het genoemde eigendom onder Artikel 17.1 een zelf vast te stellen maar wel redelijke vergoeding en rekening te brengen bij de opdrachtgever.
- 17.4                    Al het door Rejoice care & education vervaardigde, mag niet zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Rejoice care & education worden gebruikt, bewerkt of verwerkt dan waarvoor het oorspronkelijk bedoeld is.
- 17.5                    Rejoice care & education behoudt het recht, de door de uitvoering van de opdracht.